



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

**AREA 1 CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPORT E POLITICHE
GIOVANILI - SERVIZI SOCIALI
ufficio biblioteca e archivio**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 3603 del 20/07/2026

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Oggetto APPROVAZIONE NUOVA CARTA DEI SERVIZI BIBLIOTECA COMUNALE
:
"ALESSANDRO CIALDI".

Il DIRIGENTE

Premesso che:

- ☐ La Regione Lazio con DG 581 del 05.08.2024 ha adottato il Regolamento regionale 7 agosto 2024, n. 7 con allegato schema di carta dei servizi che la Regione propone alle Biblioteche OBR;
- ☐ Adottare la carta dei servizi è un requisito obbligatorio per le biblioteche in OBR.

Rilevato che:

- ☐ La precedente carta dei servizi della Biblioteca "Alessandro Cialdi" è stata approvata con DD 996 del 09.03.2023;
- ☐ Con Delibera di Consiglio n. 24 del 13.03.2026 il Comune di Civitavecchia ha approvato il nuovo Regolamento della Biblioteca "Alessandro Cialdi". Pertanto, si rende necessario, conseguentemente, approvare una nuova Carta dei Servizi.

Visti:

- ☐ il D. Lgs. 30/07/1999 n. 286 art. 11 "Qualità dei servizi pubblici e carta dei servizi", che

stabilisce che i servizi pubblici nazionali e locali sono erogati con modalità che promuovono il miglioramento della qualità e assicurano la tutela dei cittadini e degli utenti e la loro partecipazione alle procedure di valutazione e definizione degli standard qualitativi;

☐ la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 avente ad oggetto: “principi sull’erogazione dei servizi pubblici”, che detta principi generali cui deve essere progressivamente uniformata l’erogazione dei servizi pubblici, individuando la “Carta dei Servizi” quale strumento a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni per definire, in modo chiaro e facilmente comprensibile per gli utenti:

- a) quali sono i servizi erogati e con quali modalità e condizioni l’utente può usufruirne;
- b) quali sono gli standard garantiti;
- c) in che modo possono esprimere il loro giudizio sul servizio e presentare suggerimenti, reclami, ecc.;

☐ il D. Lgs. n. 198/2009, art. 1 comma 1, in materia di qualità dei servizi pubblici locali anche ai fini della tutela giuridica degli interessi dei cittadini;

☐ l’art. 147, comma 2, lett. E) del D. Lgs. N. 267/2000 relativo al sistema di controllo interno da attivarsi all’interno dell’Ente che è diretto, testualmente, a “*garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l’impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell’ente*”;

☐ l’art. 32 del D. Lgs. n. 33/2013 relativo alla pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente della Carta dei Servizi.

Dato atto che:

☐ al fine di recepire e dare attuazione alle norme ed agli atti sopra richiamati, è stata predisposta dall’Ufficio Biblioteca la Carta dei Servizi della Biblioteca “A. Cialdi”. Tale documento è allegato alla presente determinazione dirigenziale per costituirne parte integrante e sostanziale (All. A);

Considerato che:

- ☐ le finalità della suindicata Carta dei Servizi sono quelle di presentare ai cittadini i servizi e l’organizzazione della Biblioteca Comunale con lo scopo di facilitare l’accesso e la fruizione dei servizi forniti;
- ☐ che la Carta dei Servizi è da ritenersi strumento efficace nel rendere sempre più trasparente l’attività dell’Amministrazione Comunale.

Ritenuto, pertanto, opportuno approvare il suddetto documento, prevedendone contestualmente la pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, nella sezione “Trasparenza” e nella sezione “Avvisi”, affinché possa essere reso noto, visibile ed accessibile alla cittadinanza e all'utenza che fruisce del servizio in questione;

DETERMINA

1. **Di approvare** la “Carta dei Servizi della Biblioteca Comunale A. Cialdi”, allegata alla presente, quale parte integrante e sostanziale, per tutte le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte (All. A).
2. **Di dare mandato** all'Area 1 - Servizio 1.1 – Ufficio Biblioteca:
 - a. di procedere alla sua pubblicazione, nella sezione “Trasparenza” e sul sito istituzionale dell'Ente;
 - b. di trasmettere la Carta dei Servizi ai dipendenti addetti al servizio.
3. **Di dare mandato** all'Ufficio Biblioteca di curare altresì la pubblicazione della Carta dei Servizi con forme di comunicazione mirate, sia agli utenti che a tutti gli interlocutori significativi (scuole, studenti, ecc.);
4. **Di dare atto** che la Carta dei Servizi della Biblioteca Comunale “A. Cialdi” potrà essere aggiornata periodicamente per essere adeguata all'evolversi della normativa di settore o del servizio.

Il Dirigente
Bucci Elpidio / InfoCamere S.C.p.A.
(Atto firmato digitalmente)